

Escuela secundaria Bear Valley

3005 South Golden Way - Denver, CO 80227

Teléfono principal: (720) 423-9600

Asistencia 720-423-9666

Fax: (720) 423-9675

Sitio web = bearvalley.dpsk12.org



MANUAL PARA FAMILIAS Y ESTUDIANTES

*Una escuela diseñada por la comunidad, para la comunidad.
Somos una opción escolar de barrio dirigida por el distrito y enfocada en
crecimiento y logros para **¡Todos los estudiantes!***

Administración de Bear Valley

Para comunicarse con cualquiera de nuestros administradores, llame a la oficina principal y ellos podrán conectarlo con la persona adecuada.

Rachael Sutherland

Director orgulloso

rachael_sutherland@dpsk12.net

Chris Plesko

Subdirector

christopher_plesko@dpsk12.net

Sarah Masten, también conocida como Mamá Yeti

Gerente de Operaciones Escolares y Director Atlético

sarah_masten@dpsk12.net

Taylor Sisneros

Líder del equipo de cultura restaurativa

taylor_sisneros@dpsk12.net

Haga clic [AQUÍ](#) para acceder a nuestro directorio completo de personal en nuestro sitio web!

Visión, Misión y Valores Escolares

BVMS Visión: Bear Valley Middle School es un pilar de excelencia académica y servicio en su comunidad local, sumergiendo a los estudiantes en experiencias educativas centradas en el liderazgo, ciudadanía activa y un currículo culturalmente afirmativo.

Misión de BVMS: La escuela secundaria Bear Valley involucra a los estudiantes en un enfoque integral, restaurativo y y un aprendizaje basado en la comunidad que sea integral, personalizado y atractivo para prepararlos para ser miembros activos de la sociedad.

Nuestros valores fundamentales: En Bear Valley nos comprometemos a poner en práctica los valores de nuestra comunidad Yeti. En todo momento, todo el personal y los estudiantes trabajarán para ejemplificar estos valores fundamentales todos los días. porque somos Un Yeti, Un RUGIDO.

Soy Yeti, escúchame RUGIR:

Rrelaciones: Construyo relaciones con mis compañeros, el personal y la comunidad basadas en la confianza y el respeto mutuo. Creo en apoyar a quienes me rodean y ejemplifico la solidaridad a diario al unirme con quienes viven en mi escuela, en mi comunidad local y en el mundo. No acepto la mediocridad ni en mí ni en mis compañeros; en cambio, me esfuerzo por mejorar continuamente hacia la excelencia.

ELmentalidad de pluma: Acepto la expansión de mi mentalidad y busco oportunidades para comprender mejor las dificultades, victorias y experiencias ajenas. Contribuyo a que nuestra escuela sea un lugar seguro para todos, apoyando el bienestar de todos. Creo que mi comunidad y yo solo podemos transformarnos cultivando la empatía.

AEscuela antiterrorista e inclusiva: Soy un agente de cambio y trabajo para comprender cómo puedo y voy a romper los sistemas de opresión e intolerancia en todos los niveles de la comunidad. Actúo de manera que impulse y promueva el empoderamiento sostenido de quienes siguen sin tener voz ni derechos.

Rresponsable Soy responsable de formar parte de mi comunidad mediante el servicio y el compromiso con las Prácticas Restaurativas. Cultivo maneras de mejorar constantemente mi escuela y mi comunidad aprovechando mis fortalezas y pasiones. Aprendo de los fracasos y los riesgos para innovar y aspirar incansablemente al éxito, el desarrollo y la grandeza. Me abrazo con humildad y me comprometo a sanar cualquier herida que cause en nuestra escuela y comunidades locales, y ellas me acogen con confianza y seguridad, apoyándome para seguir adelante.

Comunicación familiar

Para obtener la información más actualizada sobre eventos escolares, así como notificaciones de emergencia, por favor, espere recibir los mensajes de texto y correos electrónicos de DPS según las preferencias que elija durante la inscripción. Si en algún momento desea modificar la forma en que recibe las comunicaciones (es decir, llamadas telefónicas, correos electrónicos o mensajes de texto), llame a la oficina principal para solicitar los ajustes.

Nuestro sitio web, <https://bearvalley.dpsk12.org/> y nuestro [Página de Facebook](#)

(@bearvalleyinternational)Se mantiene al día con la información más reciente y actualizaciones del calendario. Igualmente, nuestra página de Instagram.(@BVMSYetis);Se actualiza a menudo con vídeos y fotos divertidos de nuestros estudiantes participando en el aprendizaje, así que asegúrese de seguirnos!

RestaurativoPrácticas

Nuestro objetivo en Bear Valley es proporcionar a nuestros estudiantes las habilidades para tener éxito en el mundo.

Las prácticas restaurativas se basan en la filosofía de que todos somos parte de una comunidad más grande.

Cuando estamos involucrados en un conflicto, es nuestra responsabilidad como miembros de la comunidad restaurar la daños causados por ese conflicto.

Bear Valley cuenta con un equipo de cultura restaurativa. Están disponibles para hablar con los estudiantes y ayudarlos.

encuentran sus voces para defenderse. Trabajan con familias, estudiantes y personal para reparar y Restaurar las relaciones dentro de nuestra comunidad escolar. Si se inicia una conversación sobre prácticas restaurativas (PR)

Si facilitó la participación de su estudiante, nos comunicaremos con usted.

Prácticas Restaurativas es...

- Construyendo significado **RELACIONES** con la gente que nos rodea
- Mutua **RESPECTO** el uno para el otro y los valores que compartimos
- Intercambio **RESPONSABILIDAD** por cuidar de los demás y de nuestro medio ambiente
- **REPARACIÓN** La comunidad cuando ha sido rota/dañada
- **REINTEGRANDO** aquellos que han causado daño.

En toda la escuela Esperanzas de heredar

En Bear Valley, esperamos **todo** Los estudiantes deben cumplir con las siguientes expectativas. **Usted recibirá**

un informe de progreso mensual del mentor de LC de su estudiante que le informa sobre su progreso actual

progreso:

1. 93% de asistencia o más
2. C o mejor en todas las clases
3. En camino iCAP
4. No hay problemas de comportamiento importantes o repetidos
 - a. Los estudiantes serán incluidos en Yeti Watch si no cumplen con las expectativas de comportamiento. Esto se determinará según el número de veces que sus maestros llamen al estudiante para solicitar apoyo en una semana. Si su estudiante es incluido en Yeti Watch, el RCT del grado en el que se encuentra se comunicará con usted para explicarle los siguientes pasos del programa Yeti Watch.
 - b. Los estudiantes bajo Yeti Watch no podrán participar en ningún programa extraescolar en el que participen (incluida la participación en deportes). Si el comportamiento no mejora, se les suspenderá dentro y fuera de la escuela. Se les pedirá a las familias que asistan a reuniones de apoyo y a acompañar a su estudiante en BVMS.

Celebraciones trimestrales

Cada trimestre, nuestro consejo estudiantil organiza una celebración para toda la escuela.

Los estudiantes serán recompensados

con esta experiencia si están "encaminados" con las expectativas anteriores. Además, habrá incentivos y recompensas a lo largo de cada trimestre. Los mentores de LC se reunirán con los estudiantes.

Se informará periódicamente sobre el progreso encaminado o no y se enviará a las familias su progreso mensual.

informes.

Política de asistencia

En Bear Valley valoramos la comunidad y el aprendizaje. Creemos que... ¡Es nuestra responsabilidad colectiva como líderes, educadores, familias y miembros de la comunidad que nuestros estudiantes no sólo tengan éxito, sino que prosperen!

Un componente fundamental para garantizar el éxito de nuestros estudiantes es identificar y eliminar las barreras que les impiden asistir a la escuela todos los días. **La asistencia regular ayuda a cada estudiante a desarrollarse social, emocional y académicamente.** La asistencia regular de un estudiante no solo lo beneficia a él mismo, sino también a sus compañeros, profesores y a la comunidad escolar en general, al garantizar la constancia y la estabilidad. Los profesores ayudan a los estudiantes a recuperar el aprendizaje cuando faltan, pero las tareas en línea y las tutorías durante el almuerzo no tienen el mismo impacto que la enseñanza presencial. Con estos valores, la asistencia de los estudiantes es increíblemente importante y esperamos que los estudiantes **Mantener un porcentaje de asistencia general del 93% o superior.**

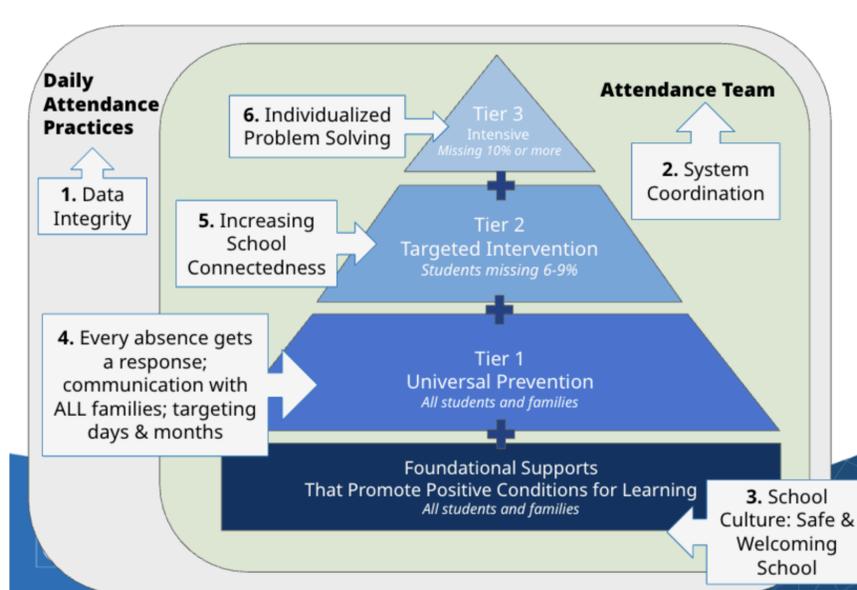
Esto significa que un estudiante sólo puede **extrañar 12 días en total** Durante todo el año escolar, independientemente de si esos días están justificados o no. Además de las ausencias de día completo, justificadas o injustificadas, todas las tardanzas se contabilizan para este porcentaje.

¿Qué es el ausentismo crónico?

Toda pérdida de aprendizaje, independientemente de los motivos de la ausencia escolar, afecta el éxito de los estudiantes.

Debido a esto, el DPS se centra en disminuir **Ausentismo crónico**: que es definido como *faltar al menos el 10 por ciento del tiempo inscrito en un año escolar por cualquier motivo,*

Incluyendo ausencias justificadas e injustificadas y suspensiones. La atención se centra en el impacto en el aprendizaje académico y socioemocional como resultado de la



Estamos aquí para asociarnos con los estudiantes y las familias para garantizar que los estudiantes estén en la escuela y, a su vez, maximizar su éxito general en la escuela.

- ¡Tendremos celebraciones de asistencia mensuales y premios para celebrar la alta asistencia y el crecimiento de la asistencia!
- Por favor LLAME (720-423-9600) O envíe un correo electrónico a la oficina principal (bvoffice@dpsk12.org) si su estudiante estará ausente. Necesitamos que usted sepa que no estará en la escuela.
- Si las familias necesitan ayuda con el transporte u otras barreras, envíen un correo electrónico bvoffice@dpsk12.net para que podamos conectarle con los recursos disponibles.
- Las familias pueden ayudar a sus hijos a verificar su porcentaje de asistencia y tardanzas regularmente a través del portal para padres o estudiantes de DPS
- **Ausencias justificadas aún contar contra el porcentaje de asistencia general de un estudiante**
- Entendemos que pueden surgir circunstancias que afecten a las familias y que los estudiantes deban faltar a la escuela por más de dos días. Por favor, llame a la oficina principal tan pronto como tenga conocimiento de estas ausencias prolongadas para que podamos brindarle el apoyo necesario a su estudiante y mantenerlo encaminado.

Ausencias justificadas	Ausencias injustificadas
<p>Según la Política de la Junta de Escuelas Públicas de Denver, las ausencias pueden justificarse si tanto el padre/tutor como el director la justifican. Los padres/tutores deben comunicarse con la escuela cada vez que el estudiante falte, llegue tarde o sea recogido temprano para que la escuela sepa que el padre/tutor está al tanto de la ausencia y la justifica.</p>	<p>Una ausencia injustificada es cualquier ausencia sin permiso de <u>ambos</u> el padre/tutor y el director de la escuela (o la persona que este designe). Cuando un estudiante falte, llegue tarde o se retire temprano sin una solicitud de ausencia de sus padres o tutores, la ausencia se considerará injustificada.</p>

¿Qué tan enfermo es demasiado enfermo?

Mantenga a su hijo en casa o busque atención médica si:	Envíe a su hijo a la escuela incluso si:*
Tiene fiebre de 100,4 °F (38 °C) o más.	Tiene un resfriado leve, que puede incluir secreción nasal y/o tos.
Ha vomitado dos o más veces en las últimas 24 horas.	Tiene drenaje ocular sin fiebre, dolor ocular ni enrojecimiento del párpado.
Tiene tos persistente, dificultad para respirar o dificultad para recuperar el aliento o si presenta	Tengo un dolor de estómago leve

fiebre con la tos.	
Tiene un sarpullido con ampollas que supuran, son dolorosas, parecen moretones y/o tiene fiebre.	Tiene una erupción cutánea leve sin otros síntomas.
Tiene hinchazón en los ojos, dolor en los ojos, dificultad para ver o una lesión en el ojo.	Tiene piojos. Aunque son molestos y deben tratarse, no son motivo para expulsar a un niño de la escuela.
Tiene dolor de garganta que le provoca babeo, dificultad para tragar o fiebre y/o sarpullido.	No han tenido fiebre durante la noche y no han tomado medicamentos para reducir la fiebre durante ese tiempo.

**Si no sabe si debe enviar a su hijo a la escuela o tiene inquietudes específicas con respecto a la salud de su hijo, comuníquese con el proveedor de atención médica de su hijo, un centro de atención de urgencia local o la enfermera de la escuela.*

Política de tardanzas

Se espera que los estudiantes asistan a todas las clases a tiempo, todos los días. Se espera que los estudiantes estén en su aula de la Comunidad de Aprendizaje ya están en sus asientos y preparadas para iniciar la cita a las 8:50am. **Estudiantes con tardanzas excesivas (3 o más) o habituales en una misma clase, estará en ISS al día siguiente de la llegada a su tercera tardanza.** Nuestro personal está comprometido a apoyar a su familia para que su estudiante... A la escuela a tiempo. Para los estudiantes que tienen dificultades para llegar de una clase a otra a tiempo, nuestros equipos... Implementar intervenciones específicas para apoyar a esos estudiantes.

Calificación Política

Las expectativas de calificación en BVMS han cambiado para el año escolar 25-26. Por favor, revise la información a continuación para comprender estos cambios. En BVMS, entendemos que los estudiantes progresan hacia el dominio de los estándares y el contenido de su grado cuando reciben retroalimentación específica, oportuna y precisa, con enfoque académico, que les indica los pasos a seguir. Las calificaciones académicas son una herramienta importante para que los estudiantes y sus familias comprendan su progreso hacia el dominio de los estándares de su grado. Los estudiantes siempre deben comprender qué se califica, cómo se les evaluará y los criterios para el dominio de cada tarea. Las tareas en BVMS se dividen en tres categorías a lo largo del trimestre.

Producto: 50%	Proceso: 40%	Compromiso: 10%
Tareas o evaluaciones grandes que	Tareas asignadas <u>a lo largo</u> de una Unidad que	Cualquier aspecto que refleje participación, pero que NO esté

<p>reflejen maestría de los estándares de nivel de grado y del contenido de nivel de grado de una Unidad.</p> <p><i>Normalmente, una o dos calificaciones por unidad. Estas calificaciones poderse debe intentar nuevamente.</i></p>	<p>refleja Proceso de aprendizaje de los estudiantes hacia el dominio de los estándares de nivel de grado y el contenido de nivel de grado.</p> <p><i>Normalmente, de uno a cinco grados por semana. Estos grados poderse debe intentar nuevamente.</i></p>	<p>directamente relacionado con la medición del dominio de los estándares. Esta categoría se basa en un 50 % en la asistencia puntual a clase y un 50 % en el esfuerzo. Las tardanzas injustificadas a clase tendrán una calificación máxima del 50 % en las tareas de participación.</p> <p><i>Normalmente, un grado por período de clase. Estos grados no pueden debe intentar nuevamente.</i></p>
<p>Ejemplos: Proyectos o ensayos de unidad final, evaluaciones de unidad, evaluaciones intermedias</p>	<p>Ejemplos: Boletos de salida, tareas de clase, exámenes</p>	<p>Ejemplos: Actividades ahora, participación en clase</p>

- Cualquier prueba o tarea que no se entregue se marcará como "faltante" en Schoology para informar a los estudiantes que deben completarla. Estas tareas recibirán un 0 hasta que se completen o hasta que se cumpla el plazo de calificación.
- Los estudiantes son bienvenidos a completar **producto o proceso faltante** asignaciones **volver a intentar el producto o proceso** Trabajar hasta el final de una unidad. El final de una unidad se determina por la fecha del examen o la fecha de entrega de un proyecto o ensayo de la unidad.
- Las correcciones de la evaluación de la unidad (por ejemplo, prueba, proyecto, ensayo) se pueden enviar durante las dos semanas posteriores a una evaluación de la unidad o al final de un trimestre, lo que ocurra primero.
- Las tareas o evaluaciones que se envían para un nuevo intento o correcciones pueden generar un reembolso. **MÁXIMO** de una calificación de una letra de la calificación original.
 - Por ejemplo - F (40%) a D (60%) o C (71%) a B (81%)
- **Comentario** es **siempre** Proporcionado para que los estudiantes conozcan sus próximos pasos en el proceso de aprendizaje.
- Los estudiantes reciben informes de progreso mensuales que se comunican a casa por correo electrónico.
- Esperamos que las familias revisen las calificaciones de sus estudiantes semanalmente en Schoology. Por lo tanto, las boletas de calificaciones de cada trimestre suelen estar disponibles solo si se solicitan. Las boletas de calificaciones de fin de año estarán disponibles en línea a través del Portal para Padres. Las copias impresas se imprimirán solo si se solicitan.

Schoology

Las familias y los estudiantes pueden recibir información académica actualizada utilizando Schoology

Iniciar sesión en el portal para padres de DPS. Todas las calificaciones, tareas y otros recursos académicos pueden...

Se puede acceder a través de esta plataforma. Se espera que los docentes actualicen las calificaciones periódicamente.

Recomendamos que las familias se reúnan con sus estudiantes semanalmente y revisen las escuelas. Esto

responsabilizará a los estudiantes por las tareas entregadas tarde o faltantes y por sus objetivos académicos. Si

Su familia requiere apoyo con Schoology. Por favor, contacte con la recepción. Haga clic aquí. [AQUÍ](#) sobre cómo

¡Para iniciar sesión!

Chromebooks

A través del programa MyTech, a cada estudiante de DPS se le asigna un Chromebook. A continuación se describe el

Verborrea que se proporciona y reconoce en la parte de exención del registro en línea de DPS.

Expectativas y cuidados de la Chromebook (CB) de BVMS

- Recomendamos encarecidamente a los estudiantes que conecten su Chromebook en su carrito LC al final de cada día para garantizar que esté seguro y cargado para el día siguiente.
 - Sin embargo, si necesitan llevar el CB a casa para completar el trabajo escolar, deben informar a su mentor de LC y asegurarse de recordar devolverlo al día siguiente completamente cargado.
- Los estudiantes que no tengan su Chromebook asignado deberán solicitar préstamo de una computadora entre LC y P2.
- Si un estudiante ha dañado o perdido su Chromebook, debe informar a un miembro del personal de inmediato.
- Si se descubre que un estudiante daña o falta el respeto intencionalmente a su CB, será responsable y recibirá una tarifa en MySchoolBucks para cubrir la reparación o podría perder los privilegios del CB, lo que le obligará a hacer todo el trabajo escolar en papel.

En consideración al uso de un dispositivo proporcionado por el distrito y los recursos de red utilizados en

En la escuela y, si corresponde, en el hogar, el padre/tutor y el estudiante acuerdan que:

1 El estudiante usará la computadora (dispositivo) proporcionada por el distrito en la escuela y el dispositivo proporcionado por el distrito y/o

Recurso de red en casa. El estudiante no puede usar un dispositivo personal para la instrucción en la escuela.

2 El estudiante usará el dispositivo proporcionado por el distrito de acuerdo con las instrucciones de los instructores mientras esté en la escuela y, si aplicable, en casa.

3. El padre/tutor reconoce que, si bien el Distrito hace todo lo posible para garantizar la seguridad de El dispositivo permite que los estudiantes puedan acceder a redes no seguras y sin filtrar fuera del control.

de las Escuelas Públicas de Denver. El uso responsable de los recursos de la red es responsabilidad exclusiva del estudiante.

y los padres.

4. El padre/tutor y el estudiante serán personalmente responsables de cualquier daño accidental o intencional.

daño o pérdida del dispositivo, recurso de red y/o accesorios relacionados mientras se encuentren en la casa del estudiante

Cuidado, dentro o fuera de la propiedad escolar. Los cargos por daños o pérdidas se facturarán a MySchoolBucks del estudiante.

cuenta basada en la siguiente estructura de tarifas:

- Daños accidentales (reclamables por garantía): NO hay cargo por esto, por favor anime a su estudiante

notificar a su escuela lo antes posible si tienen daños en su dispositivo.

- Daños intencionales o negligentes (no reclamables por la garantía): el costo total de la(s) pieza(s) que necesitan reparación
 - Es decir, una pantalla cuesta aproximadamente \$153 y un teclado cuesta aproximadamente \$50. En los casos en que no se pueda reparar el daño, reclamado, la escuela recibirá una cotización de cuánto costaría reemplazar la(s) pieza(s), que se transmitirá al padre/tutor

● **Dispositivo perdido/extraviado/robado: el costo total para reemplazar la Chromebook, aproximadamente \$399.13**

● **Cargador de Chromebook: \$27,95**

● **Funda para Chromebook: \$19,89**

● **Punto de acceso o cargador de punto de acceso: \$20**

Nota: El costo final reflejará el costo real de reemplazo de la(s) pieza(s) y/o dispositivo. Los precios pueden...

cambios basados en factores fuera del control del DPS, como la inflación o los aranceles.

La tarifa por daños será determinada por el equipo de reparación de hardware de DoTS, quienes están certificados para diagnosticar

y reparar Chromebooks Lenovo. Le proporcionarán a la escuela un presupuesto del costo total de la reparación.

El costo, según la(s) pieza(s) dañada(s), puede alcanzar el costo de una Chromebook de reemplazo. Se pueden aplicar cargos.

pagado según un plan de pago alternativo o eximido, a discreción de la escuela.

5 El padre/tutor y el estudiante devolverán el dispositivo y los recursos de red cuando se les solicite en el

Estado tal como se recibió, teniendo en cuenta el uso y desgaste normal.

6 Se entiende que la falta intencional de devolver la propiedad relacionada del distrito a la escuela bajo alguna

Las circunstancias pueden constituir robo de propiedad del distrito.

7 Los recursos del dispositivo y de la red son propiedad de las Escuelas Públicas de Denver, al igual que cualquier software instalado.

De esta manera, el distrito puede monitorear su uso de forma remota y cualquier violación de la política de las Escuelas Públicas de Denver puede resultar en disciplina de acuerdo con la política del distrito.

8 Los dispositivos pueden borrarse como parte del mantenimiento o la reparación. Copia de seguridad de los dispositivos propiedad de los estudiantes.

Los datos son responsabilidad exclusiva del estudiante y ni la escuela ni el distrito son responsables de la pérdida.

de archivos almacenados, música, vídeo o software.

9 El estudiante mantendrá el dispositivo y los recursos de la red limpios y en correcto funcionamiento. El estudiante notificará a un representante de la escuela inmediatamente si el dispositivo no funciona como se indica.

esperado o muestra un desgaste inusual.

10 Cualquier texto, imagen o audio que sea ilegal según las leyes locales, estatales o federales. (por ejemplo, amenazas, discursos de odio, imágenes o textos obscenos o sexuales) serán inmediatamente

reportado a la agencia policial correspondiente.

11 El padre/tutor y el estudiante cumplirán con todos los términos y condiciones adicionales establecidos en cualquier

Adendas incluidas en el Acuerdo de Uso del Punto de Acceso, según corresponda. Dichas adendas serán de aplicación por

DPS. v Este acuerdo finaliza cuando:

- La transferencia del estudiante a una escuela autónoma, el retiro del distrito o por solicitud de la escuela director u otro representante de la escuela, lo que ocurra primero, Y
- Una vez que el dispositivo haya sido devuelto en buen estado de funcionamiento y se hayan cumplido todos los requisitos aplicables,

Teléfonos móviles y personales Tecnología

Tener una política de uso de celulares garantizará una jornada escolar positiva y sin distracciones. Cuando los estudiantes entren al edificio y se dirijan a sus casilleros antes del horario de aprendizaje, **Todos los teléfonos celulares, AirPods y cualquier otro dispositivo electrónico deben apagarse y guardarse bajo llave en casilleros.** Si a alguna familia le preocupa que este lugar no sea seguro, por favor, deje el teléfono en casa. Los estudiantes pueden usar el teléfono de cortesía de la recepción después de clases. Los estudiantes que decidan traer celulares y otros dispositivos electrónicos a la escuela asumen la responsabilidad de dichos dispositivos. La escuela no se hace responsable de artículos perdidos, robados o dañados.

- **Los grados podrán GANARSE el privilegio de usar el celular. teléfonos durante la hora del almuerzo** Las expectativas para el almuerzo son las siguientes:
 - Tome fotografías de amigos o filmelos SÓLO con su consentimiento
 - Acceder a contenido apropiado de la escuela mientras se encuentre en las instalaciones escolares o utilice dispositivos escolares

Los dispositivos electrónicos que se vean o escuchen en la escuela durante el día académico serán abordados con

el siguiente proceso:

- **1ª infracción:** RCT tomará el teléfono/AirPods de los estudiantes y se los entregará a la Sra. Sutherland
 - RCT llamará a casa del estudiante para informarle que puede recoger su dispositivo. RCT le informará al estudiante y a su tutor que, en caso de la siguiente infracción, el tutor deberá recoger el teléfono o los AirPods de la Sra. Sutherland.
- **2da infracción:** RCT toma el dispositivo y se lo da a la Sra. Sutherland.
 - RCT llamará a casa para avisarles que deberán recoger el teléfono al final del día. Si no pueden recoger el teléfono o los AirPods, se guardarán en una caja fuerte.
 - Se informará a los estudiantes y tutores sobre los pasos a seguir si hay una tercera infracción.
- **3ª infracción:** El dispositivo del estudiante será retirado y entregado a la Sra. Sutherland.
 - El estudiante tendrá una reunión con la Sra. Sutherland con respecto a su tercera infracción.
 - Se notificará a los tutores sobre el incidente y los próximos pasos en los que un estudiante recibe un día completo de ISS.
 - Se solicitará a los tutores que vengan y revisen un contrato de dispositivo tecnológico.

La escuela no se hace responsable por pérdida o robo de teléfonos celulares u otros dispositivos electrónicos.**Investigación de**

El robo solo se producirá tras recibir pistas fiables..

VestidoCódigo

Para desarrollar la comunidad y el orgullo Yeti, BVMS mantiene un [Política de código de vestimenta](#) Para todos los estudiantes. La cultura escolar se unificará a medida que los estudiantes aprendan a vestirse para crear un ambiente profesional y acogedor.

- **A los estudiantes que alcancen TRES incidentes (por trimestre) de no cumplir con las expectativas del código de vestimenta se les asignará 1 día de suspensión en la escuela (ISS).**
- La vestimenta no debe perturbar el ambiente de aprendizaje de la escuela. Debe cumplir con estándares razonables de limpieza y mostrar respeto por sí mismos y los demás.
- Se permiten chaquetas y sudaderas con capucha, pero en ningún momento se permite a los estudiantes usar su capucha en el edificio y deben coincidir con nuestra rueda de colores.
- A lo largo del año, BVMS tendrá programados "Días de vestimenta libre" y semanas de espíritu escolar.

Bear Valley Dress Code



ALLOWED!

- Hats & beanies!
- Pants, shorts, & skirts can be worn in any color/style but must:
 - Cover legs with no rips or shreds above the mid-thigh
 - Shorts & skirts must be at or below fingertips with arms at sides

Shirts & Outerwear

- All tops must be one of the 5 approved colors of **black, any shade of blue, any shade of grey, white or any shade of green.**
- Tops must be **plain (no stripes or color blocking) and free of logos** unless the ONE logo on the shirt can be covered by a 3in*3in square (i.e. Nike Swoosh, Addidas logo)
- Shirts all must have **straps that are at least 3 fingers wide** (no thin straps or tube tops)
- **BVIS logo'd t-shirts and hoodies** from previous years are welcomed!

TO DEVELOP COMMUNITY AND YETI PRIDE, WE EXPECT OUR STUDENTS TO UPHOLD THESE EXPECTATIONS EVERYDAY!

NOT ALLOWED!

- Sunglasses inside school building
- Any article of clothing promoting drugs, alcohol, violence, discrimination, sexual innuendo, derogatory language, gangs, or any illegal activity

Five Color Wheel



HOODIES

Jackets, pull-over or zip-up hoodies in the 5 color wheel are allowed, **but hood must be off heads at all times** inside the building

Shirts under outerwear must be in the FIVE color wheel

No Sleepwear

- No house slippers
- No blankets
- No fleece PJ pants

The 3 NO B's

- No bellies!
 - No crop tops
- No butts!
 - No sagging
- No bodysuits!

Baño Política

La política de baños de Bear Valley está implementada para garantizar que los estudiantes participen al máximo en clase, reciban instrucción y maximicen su tiempo de aprendizaje. Nuestras normas y expectativas para el uso de los baños también contribuyen a la seguridad de los pasillos y baños.

- **Los estudiantes usan el baño 2 veces en cada clase por semana.** Hay un sistema de baños en toda la escuela que será familiar para todos los estudiantes.
- **A los estudiantes no se les permitirá usar el baño durante los primeros y los últimos 10 minutos de clase.** Este es un momento crítico para comenzar y finalizar la clase con éxito.
- Si las familias están preocupadas por esta política o su estudiante tiene necesidades o circunstancias médicas relacionadas, comuníquese con la enfermera Katiea al 720-423-9580 para que podamos acomodar a su estudiante.

Suspensión en la escuela (Estación Espacial Internacional)

Razón fundamental: La Suspensión Escolar (ISS) es una intervención disciplinaria esencial diseñada para mantener un ambiente de aprendizaje seguro, respetuoso y productivo, a la vez que apoya el crecimiento y la responsabilidad estudiantil. En la secundaria, donde los estudiantes atraviesan transiciones cruciales de desarrollo, emocionales y académicas, la ISS ofrece una alternativa estructurada a la suspensión fuera de la escuela (OSS) que minimiza la pérdida de tiempo de instrucción y maximiza la reflexión

y corrección del comportamiento.

Objetivos:

- Promover la rendición de cuentas y la reflexión
- Promover un cambio de comportamiento positivo
- Reducir las reincidencias
- Reintegrar a los estudiantes con éxito
 - Preparar a los estudiantes para regresar a sus clases regulares con una comprensión clara de las expectativas de comportamiento.
- Proporcionar un breve informe posterior o un proceso de reingreso para apoyar una transición positiva.
- Mantener la continuidad académica
- Garantizar la seguridad y el orden escolar:
 - ISS proporciona consecuencias inmediatas para conductas disruptivas o inseguras mientras mantiene a los estudiantes en el campus, garantizando la seguridad y el orden de la comunidad escolar en general sin excluir a los estudiantes del entorno de aprendizaje por completo.
- Fortalecer las relaciones entre estudiantes y personal:
 - Con una estructura adecuada, ISS se convierte en un entorno donde el personal puede interactuar con los estudiantes individualmente, analizar patrones de comportamiento y brindar intervenciones específicas o derivaciones a consejeros escolares o trabajadores sociales.

La Suspensión Escolar no es solo una herramienta disciplinaria, sino una medida proactiva para encaminar a los estudiantes hacia el éxito académico y socioemocional. Cuando se implementa con cuidado, la ISS ayuda a los estudiantes de secundaria a desarrollar la autodisciplina, la capacidad de reflexión y la perseverancia académica necesarias para el éxito a largo plazo en la escuela y en la vida. El trabajo restaurativo seguirá siendo un factor clave en la ISS. Los estudiantes también trabajarán en el contenido durante la ISS.

¿Cómo recibe mi estudiante la Suspensión en la Escuela (ISS)?

Además de los incidentes de seguridad de alto nivel según la Matriz Disciplinaria del DPS (p. ej., peleas, vapeo), los estudiantes pueden recibir suspensión temporal de la escuela (ISS) por incumplir repetidamente tres expectativas escolares. Cada trimestre, el número se restablece y se les otorga un nuevo comienzo en todas las categorías mencionadas.

- **Código de vestimenta (3 incidentes por trimestre):**
 - Si se descubre que un estudiante no cumple con nuestra política de código de vestimenta 3 veces en un trimestre, recibirá ISS.

- Esto incluye todas y CUALQUIER violación del código de vestimenta.
 - Si un estudiante recibe múltiples advertencias sobre el código de vestimenta, la consecuencia aumentará con los días que cumpla en ISS y puede resultar en OSS si el problema es habitual.
- **Teléfonos móviles/Airpods (3 incidentes por trimestre):**
 - Nuestra expectativa es que los estudiantes dejen TODA la tecnología personal en su casillero personal.
 - Si un estudiante es atrapado con su teléfono celular y/o airpods 3 veces en un trimestre, el estudiante recibirá un día completo de ISS.
 - Se formalizará un contrato de telefonía celular tras la tercera infracción, con cita previa para una reunión familiar. Este contrato se formalizará con RCT y la administración.
 - Si un estudiante recibe múltiples advertencias en su teléfono celular o AirPods, la consecuencia aumentará con los días que preste servicio en ISS y puede resultar en OSS si el problema es habitual.
- **Marcar 0 (3 incidentes por trimestre):**
 - Un estudiante recibirá un "Marcar 0" si tiene...
 - Estuvo fuera de clase con un pase para ir al baño por más de 5 minutos
 - Salió de clase sin permiso
 - Responsable de un problema de seguridad en el aula
 - Una vez que un estudiante llega a su tercer cero, tendrá ISS al día siguiente.
 - Si un estudiante recibe múltiples ceros en el día, la consecuencia aumentará con los días que cumpla en ISS y puede resultar en OSS si el problema es habitual.
- **Reloj Yeti:**
 - Si un estudiante es puesto en vigilancia Yeti y no llega a la fase de la semana de liberación, deberá cumplir un día completo fuera de la ISS.
 - Si un estudiante persiste con ciertas conductas, solicitaremos una reunión familiar para hablar sobre los próximos pasos y otras intervenciones. Las consecuencias por mala conducta habitual seguirán vigentes.

Pasillos y transiciones

En los pasillos, se espera que los estudiantes permanezcan a la derecha de los pasillos y escaleras, y caminen directa y rápidamente a clase. Tienen 3 minutos para llegar a clase a tiempo. Se espera que estén en su asiento asignado, listos para aprender, cuando suene el timbre. Deben tener todos los materiales de clase y estar trabajando en el "Do Now" al entrar. Cuando estén en los pasillos, deben mantener las manos, los pies y los objetos en su sitio. No se permiten juegos bruscos, carreras ni gritos.

Pases de pasillo

Los estudiantes deben tener un pase en todo momento si están en el pasillo durante las clases. Si su estudiante

Necesita más pases para ir al baño debido a un problema médico, hable con la enfermera Katie.

Enfermedad, lesiones y medicamentos

La oficina de salud de la escuela está abierta para los estudiantes que están enfermos, lesionados o tienen un problema de salud. Estudiantes

Ven a la oficina con un maestro, excepto en emergencias cuando no es necesario un pase. Si un El estudiante tiene un problema de salud específico que requiere medicación durante el día escolar, escrito

Se requieren instrucciones de los padres y/o médicos. Los medicamentos deben entregarse con la enfermera o la secretaria de la escuela. No se dispensará ningún medicamento sin una etiqueta adecuada.

Prescripción. **A los estudiantes NO se les permite llevar ningún medicamento, incluido Advil/Tylenol.**

Matriz de disciplina del DPS

Haga clic [AQUÍ](#) para acceder a la Matriz de Disciplina del DPS

Sustancias nocivas

El uso o posesión o consumo de alcohol, tabaco y otras sustancias ilegales para menores de edad. es

Está prohibido y los agentes policiales pueden emitir multas a su estudiante si lo encuentran. en posesión de estos artículos. Esta regla también se aplica al uso inapropiado de los suministros proporcionados por

Personal de Bear Valley. BVMS seguirá la Matriz de Disciplina del DPS para las acciones disciplinarias.

Lenguaje inapropiado y despectivo

Esperamos que los estudiantes utilicen un lenguaje apropiado para la escuela en todo momento. Se prohíben las groserías y los insultos raciales y de género.

Así como el lenguaje homofóbico, racista y antisemita no será tolerado. Esto incluye lenguaje verbal, escritos y gestos obscenos. Los estudiantes que utilicen lenguaje inapropiado o despectivo participarán en una

La conversación restaurativa y los próximos pasos se determinarán de acuerdo con la matriz disciplinaria del DPS.

No se tolerará el lenguaje despectivo y dará lugar a ISS y proyectos restaurativos en los que

El estudiante debe presentarse ante el público apropiado afectado por su comportamiento. Si el estudiante es

Si no tienen éxito en la ISS, recibirán más acciones disciplinarias.

Armas

El porte, uso o posesión de un cuchillo o arma peligrosa da lugar a una derivación obligatoria a Aplicación de la ley. Las armas hacen que nuestra escuela sea insegura y están absolutamente prohibidas, y resultarán en

Remisiones por mala conducta, suspensiones y la posibilidad de expulsión de la escuela secundaria Bear Valley. Esto

Incluye cualquier tipo de cuchillo. BVMS sigue la Matriz de Disciplina del DPS para acciones disciplinarias.

Acoso escolar & Acoso

Las Escuelas Públicas de Denver utilizan la siguiente definición de acoso escolar:

El acoso es el uso de la coerción o la intimidación para obtener control sobre otra persona o causar

daño físico, mental o emocional a otra persona. El acoso puede ocurrir a través de la comunicación escrita.

medios verbales o electrónicos, o mediante un acto o gesto físico.

El comportamiento de acoso puede incluir lo siguiente: **cuando es prolongada, persistente y deliberada:**

- Abuso físico o golpes
- Abuso verbal o insultos
- Robo o falta de respeto a la propiedad
- Insultos maliciosos o hirientes, amenazas verbales o intimidación
- Incitación o incitación a otra persona a realizar cualquiera de las acciones mencionadas anteriormente
- Acoso, definido como atención reiterada, indeseada e irrespetuosa, o cualquier comportamiento que tenga la intención o el efecto de dañar o intimidar a otros. Esto incluye publicaciones en redes sociales y otras formas de comunicación de carácter acosador.
- El acoso por motivos de sexo, etnia o religión dará lugar a la presentación de la documentación del DPR a Seguridad Estudiantil. El acoso puede dar lugar a la presentación de cargos.

Logística del campus

- Los artículos perdidos se almacenan en la oficina principal y luego se donan al final de cada trimestre. Los artículos encontrados deben entregarse en la oficina principal.
- Informar de cualquier cambio de domicilio o número de teléfono a la **Línea de asistencia** al 720-423-9666.
- Todos los visitantes a la oficina de BVMS deben ingresar por las puertas principales de la escuela y registrarse con el personal de la oficina principal.
 - Si planea permanecer en el campus durante un período de tiempo prolongado, lo registraremos a través de nuestro sistema Raptor. Tenga a mano su identificación emitida por el estado para crear una credencial de identificación.
- BVMS es un campus cerrado. Una vez en el campus, incluso al ser recogidos por el autobús escolar, se espera que los estudiantes permanezcan en el campus hasta la salida de clases, a menos que estén acompañados por un padre o tutor y firmen su salida en la oficina principal, según la política escolar.
- Haga clic  Safe Drop-off and Pick-up Map.docx para nuestras ubicaciones seguras de entrega y recogida por nivel de grado.
 - Si las familias tienen más de un hijo en Bear Valley, sugerimos que esos hermanos busquen un lugar de encuentro para conectarse con su viaje.

Escuela Calendario

Bear Valley tiene una característica única [Calendario escolar 25-26](#). Esto es un poco diferente de otras escuelas del DPS.

Tenga en cuenta que BVMS SOLO no tiene días escolares.

Reserva la fecha: ¡No hay clases para los estudiantes!

Puede ayudar a maximizar la asistencia de su estudiante programando citas en el siguientes días siempre que sea posible para evitar ausencias de días completos o recogidas anticipadas.

<ul style="list-style-type: none"> ● 1 de septiembre de 2025 ● 22 de septiembre de 2025 ● 13 de octubre de 2025 ● 31 de octubre de 2025 ● 24-28 de noviembre <ul style="list-style-type: none"> ○ Vacaciones de Acción de Gracias 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1 de diciembre (solo BVMS) ● 22 de diciembre - 5 de enero de 2026 <ul style="list-style-type: none"> ○ vacaciones de invierno ● 19 de enero de 2026 ● 16 de febrero de 2026 ● 27 de febrero de 2026 	<ul style="list-style-type: none"> ● 13 de marzo de 2026 (solo BVMS) ● 30 de marzo - 3 de abril de 2026 <ul style="list-style-type: none"> ○ Vacaciones de primavera ● 6 de abril de 2026 (solo BVMS) ● 1 de mayo de 2026
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Bear Valley Middle School 2025–2026 Calendar



AUGUST

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

SEPTEMBER

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OCTOBER

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

NOVEMBER

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DECEMBER

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

JANUARY

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

FEBRUARY

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

MARCH

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

APRIL

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

MAY

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

FIRST & LAST DAYS

- FIRST DAY for 6th grade ONLY
Mon 8/18/25
- FIRST DAY for 7th & 8th grade
TUES 8/19/25
- LAST DAY for 8th grade ONLY
WED 5/27/26
Continuation Ceremony at 6pm
- LAST DAY for 6th & 7th
FRI 5/29/26
Dismissal at 1:00pm

Attendance Matters!

100%–96%
Great!

96%–92%
Good!

Under
92% is
below our
expectations

You must be at school to learn!

Quarter Term Dates

1st = Aug 18th– Oct 17th
2nd = Oct 20th – Dec 19th
3rd = Jan 6th – March 12th
4th = Mar 16th – May 29th

Early Release Dates

During our **CMAS Testing week** we
will dismiss each day at 2:00pm.
Monday Apr 13th– Friday 17th

NO SCHOOL DAYS

- VACATION
- HOLIDAY
- DPS PLANNING DAYS
- BEAR VALLEY ONLY
PLANNING DAYS

PLEASE REPORT ABSENCES!

✉ bvoffice@dpsk12.org
☎ (720)–432–9600 option #1

Horario de campana

- El horario de clases de Bear Valley es de 8:50 a. m. a 3:50 p. m.
- La supervisión externa comienza a las 8:30 am.
 - Si el clima está por debajo de 30 o hay precipitaciones activas, abrimos las puertas a las 8:40 a. m.
- En días normales, las puertas se abren a las 8:45 a. m. para permitir que los estudiantes tengan 5 minutos para visitar su casillero, tomar un desayuno GRATIS para llevar y estar en su asiento en su clase de la Comunidad de Aprendizaje a las 8:50 a. m. en punto.
- Para que nuestros estudiantes comiencen el día sin contratiempos y a tiempo, les pedimos que lleguen con suficiente antelación para que su hijo/a esté en su primera aula al inicio de la jornada escolar. Dejar a sus hijos/as a las 8:50 puede hacer que pierdan clases importantes e interrumpir su rutina diaria.

Período	Tiempo	Comunidades de aprendizaje (LC) Los estudiantes serán asignados a una comunidad de aprendizaje (LC) con su mentor asignado. LC es Similar a un "aula de clase" y será donde comiencen su día. Aprendizaje socioemocional Durante este periodo se realizarán anuncios sobre el aprendizaje social y emocional (SEL), iCAP y otros eventos del LC. El mentor del LC de su estudiante será su principal punto de contacto durante todo el año escolar.
LC	8:50-9:16	
Periodo 2	9:19-10:16	
Periodo 3	10:19-11:16	
Periodo 4	11:19-11:50(7º ALMUERZO) 11:19-12:16(6º y 8º de la clase)	
Periodo 5	12:19-12:50(Almuerzo 6 y 8) 11:49-12:47(7º en la clase)	
Periodo 6	12:53-1:50	
Periodo 7	1:53-2:50	
Periodo 8	2:53-3:50	

Entrada matutina

La escuela empieza a las 8:50am.

- Las puertas se abrirán en las entradas de los grados correspondientes a las 8:45 a. m. Se espera que los estudiantes guarden sus pertenencias personales en sus casilleros, desayunen y se dirijan directamente a sus aulas de LC, listos para aprender, cuando suene el timbre a las 8:50 a. m.
- Si el clima está por debajo de los 30 grados o hay precipitaciones activas, abriremos las puertas a las 8:40 a. m.
- Si los estudiantes llegan tarde, deben utilizar la entrada principal para poder registrarse y recibir un pase de tardanza.

Desayuno y almuerzo

Durante el curso escolar 2025/2026 todos los alumnos podrán recibir un *completo* Desayuno y almuerzo GRATIS sin costo. Los estudiantes deben traer dinero o tenerlo en su bolsillo. [MySchoolBucks](#) Cuentas para comprar cosas como segundos platos y/o artículos a la carta. Se recomienda encarecidamente a todas las familias que... [Completar una solicitud para su hogar](#) ya que la información determina la financiación crítica para las Escuelas Públicas de Denver y una solicitud calificada puede hacer que el estudiante sea elegible para otros beneficios.

Desayuno para llevar

- Habrá desayuno (GRATIS) en el pasillo de cada grado todas las mañanas. El horario de desayuno es perfecto para que nuestros estudiantes desayunen. Si su estudiante llega tarde, nuestra oficina principal tiene una cantidad limitada de desayunos para repartir.

Almuerzo y recreo

- Se espera que los estudiantes cumplan con las expectativas de comportamiento durante el almuerzo, incluyendo mantener un tono de voz razonable, limpiar su basura y ser amables y respetuosos con los demás y sus pertenencias. Los estudiantes no pueden salir del edificio para el almuerzo a menos que estén acompañados por sus padres o tutores.

Servicios de entrega de alimentos

Los estudiantes son **NO se permite el acceso a los servicios de entrega de alimentos** (Uber Eats, DoorDash, Grubhub... etc.) en escuela. Cualquier comida ordenada será guardada por el personal de la oficina principal de Bear Valley y devuelta después del final de el día escolar. Las familias que entregan almuerzos fríos pueden recibirlos a los estudiantes si los recibimos antes su hora de almuerzo programada.

Almuerzo Reparar

El maestro solicitará la reparación del almuerzo. Este es un momento para que los estudiantes la reparen directamente con el maestro en su salón para asegurar que cumplan con las expectativas de comportamiento de ahora en adelante.

Servicio de almuerzo

A los estudiantes se les asignará un servicio de almuerzo (para el día siguiente) debido a lo siguiente:

- Limpieza de pasillos: se realizan periódicamente durante el día para garantizar que los estudiantes avancen de clase con propósito. Si llegan tarde durante la limpieza de pasillos, al día siguiente se les servirá el almuerzo.

Taquillas y mochilas

Los casilleros brindan a los estudiantes un lugar seguro para guardar sus pertenencias personales durante todo el día.

día escolar. **Para maximizar la seguridad escolar, no se permite que los estudiantes usen carteras, bolsos o**

Mochilas durante todo el día. Todos los artículos personales deben guardarse bajo llave en su casillero. Solo para estudiantes.

Necesitan su Chromebook y materiales de clase para el día.

1. **No se permite compartir casilleros.** Se brindará apoyo adicional si los estudiantes tienen dificultades para abrir su casillero asignado.
2. Sólo los estudiantes asignados oficialmente a un casillero tienen derecho a utilizar el mismo.

3. Los estudiantes deben informar inmediatamente a su mentor de LC sobre cualquier problema o desafío con el casillero.
4. **Los estudiantes sólo pueden usar sus casilleros durante la entrada de la mañana, antes y después del almuerzo y durante la salida de la tarde.**
 - a. *Si un estudiante necesita materiales de su casillero para la clase, los profesores pueden darle un pase. Sin embargo, esto debería ser poco frecuente y los estudiantes deben estar preparados para el día.*
5. **Los teléfonos celulares deben estar apagados, no silenciados y guardados en los casilleros durante toda la jornada escolar.**
6. No se deben compartir las combinaciones de los casilleros. Es responsabilidad del estudiante mantener la privacidad de las combinaciones de sus casilleros y ser responsable de sus pertenencias. Los estudiantes deben guardar solo sus pertenencias en su casillero.
7. Todos los casilleros son propiedad de la escuela y se asignan a los estudiantes únicamente para su uso autorizado. Todos los casilleros están sujetos a inspecciones periódicas.
8. Los funcionarios escolares pueden, sin previo aviso, registrar la propiedad asignada para el uso de los estudiantes, incluidos los casilleros asignados.
9. La seguridad de un casillero es responsabilidad del estudiante asignado al casillero.
 - a. Los profesores no deben guardar las pertenencias personales de los estudiantes en lugar de los casilleros.
 - b. Los docentes no deben ayudar a los estudiantes a abrir los casilleros después de las dos primeras semanas de clases. Nunca deben entregarle la llave a un estudiante. En cambio, deben colaborar para desarrollar la habilidad de abrir un casillero con combinación.
10. Es responsabilidad del estudiante asignado mantener el casillero limpio y ordenado.
11. La escuela secundaria Bear Valley no es responsable de los objetos de valor en el casillero (incluido dinero, joyas, equipos electrónicos o teléfonos).
12. No guarde artículos de contrabando, incluidas armas, drogas ilegales, alcohol, productos de tabaco o cualquier otro material inapropiado.

Actividades extraescolares

Las actividades extraescolares son una excelente manera de participar y hacer nuevos amigos.

Clubes extraescolares

Los estudiantes deben inscribirse con anticipación para participar. La notificación para los clubes se enviará por correo electrónico.

Textos/correos electrónicos a las familias y en volantes alrededor de la escuela y anuncios de LC.

- La opinión de los estudiantes determinará los clubes que se ofrecerán durante el año. Las familias recibirán información adicional sobre las opciones de clubes a lo largo del año.
- Se espera que todos los estudiantes de BVMS se comporten positivamente conforme a las normas de BVMS y de las actividades extraescolares. Si persisten en el incumplimiento de estas expectativas, se les prohibirá participar en actividades

extraescolares durante periodos que van desde dos semanas hasta un año escolar completo. Los estudiantes deben presentarse a sus clubes todos los días y deben retirarse inmediatamente después de que finalicen. No se permite que los estudiantes permanezcan en el recinto escolar sin la supervisión de un adulto.

- A los estudiantes que están asignados activamente a Yeti Watch y/o están en su semana de liberación no se les permite quedarse después de la escuela para participar en clubes.

Atletismo

¡Bear Valley se enorgullece de ofrecer todos los deportes preparatorios de DPS! Las pruebas se anuncian a los estudiantes mediante anuncios de la Comunidad de Aprendizaje y folletos en los pasillos, y se comunicarán a las familias por mensaje de texto/correo electrónico, redes sociales y boletines informativos.

Para participar en atletismo, los estudiantes deben:

- ¡Sea académicamente elegible, sin calificaciones D o F!
- ¡Sin preocupaciones de disciplina!
 - Si a un estudiante se le asigna Yeti Watch, no podrá participar en los juegos, pero sí podrá practicar.
- ¡Tener un examen físico deportivo con una antigüedad no mayor a 1 año calendario!
- Pague la tarifa correspondiente \$25 FRL o \$35 por temporada
 - Para determinar su estado, debe completar el formulario; ¡Usted se beneficia! formulario en <https://www.myschoolapps.com/Aplicación>

Antes de las pruebas, las familias deben completar el Registro de Estudiantes de Arbiter:

- Las familias inscribirán a sus estudiantes para cada deporte en el Registro de Arbiter. Este sistema es donde se actualizarán los exámenes físicos, la información de contacto de emergencia y los formularios de consentimiento.
- Para procesar el registro, la tarifa de pago para jugar debe abonarse a través del registro de Arbiter.
- Si un estudiante no logra ingresar al equipo, se le proporcionará un reembolso completo.

Calendario de programación deportiva de preparación para la escuela secundaria de DPS**

**Las ofertas deportivas están sujetas a contar con un entrenador calificado y al número total de participantes requerido para formar un equipo por deporte.

principios de otoño 9/3-10/19/24	Finales de otoño 21/10-14/12/24	Invierno 1/7-2/22/25	principios de primavera 18/2-12/4/25	Primavera 4/7-5/17/25
Campo a través de niños y niñas	Fútbol de bandera femenino	Voleibol femenino	Baloncesto femenino	Softbol femenino
Béisbol	Fútbol de bandera para niños	Voleibol masculino	Baloncesto masculino	Fútbol masculino
Fútbol femenino				

Todas las escuelas secundarias de DPS han adoptado el sistema de registro de árbitros. Antes de las pruebas, se les comunicará a las familias el enlace específico para dicho deporte para que puedan inscribir a sus hijos.

¡Los estudiantes no pueden probar ningún deporte hasta que completen este formulario de inscripción!

Tenga en cuenta: este es el mismo sistema que se utiliza actualmente para los deportes de la escuela secundaria DPS, por lo que si ya tiene una cuenta, puede agregar Bear Valley Middle School a su perfil y agregar a sus estudiantes de secundaria a su cuenta.

Respuesta a emergencias: simulacros de incendio, confinamiento, perímetro seguro y refugio en el lugar

Se realizan simulacros de seguridad periódicamente, al menos una vez por semestre. Se colocan rutas de salida.

en cada sala. Los estudiantes deben permanecer en silencio mientras caminan fuera del edificio durante los simulacros y durante todos los confinamientos. Una vez afuera, los estudiantes pueden hablar en voz baja, pero se espera que mantengan el orden y el sentido de urgencia.

Se notificará a las familias cuando se realicen simulacros. En caso de una emergencia real, recibirán... Actualizaciones por teléfono/mensaje de texto/correo electrónico a medida que podamos compartir información.



HOLD! In your room or area. Clear the halls.

STUDENTS

Clear the hallways and remain in room or area until the "All Clear" is announced
Do business as usual

ADULTS

Close and lock the door
Account for students and adults
Do business as usual



SECURE! Get inside. Lock outside doors.

STUDENTS

Return to inside of building
Do business as usual

ADULTS

Bring everyone indoors
Lock outside doors
Increase situational awareness
Account for students and adults
Do business as usual



LOCKDOWN! Locks, lights, out of sight.

STUDENTS

Move away from sight
Maintain silence
Do not open the door

ADULTS

Recover students from hallway if possible
Lock the classroom door
Turn out the lights
Move away from sight
Maintain silence
Do not open the door
Prepare to evade or defend



EVACUATE! (A location may be specified)

STUDENTS

Leave stuff behind if required to
If possible, bring your phone
Follow instructions

ADULTS

Lead students to Evacuation location
Account for students and adults
Notify if missing, extra or injured students or adults



SHELTER! Hazard and safety strategy.

STUDENTS

Use appropriate safety strategy for the hazard

Hazard	Safety Strategy
Tornado	Evacuate to shelter area
Hazmat	Seal the room
Earthquake	Drop, cover and hold
Tsunami	Get to high ground

ADULTS

Lead safety strategy
Account for students and adults
Notify if missing, extra or injured students or adults